



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon  
2014-2020



MUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**Istituto Comprensivo Massa Martana**

Viale Europa, 1006056 Massa Martana (PG)

Tel. 075889141, Fax: 0758951126 - C.F. 94068960544

Codice meccanografico PGIC81400R

Web: scuolamartana.it - Mail: pgic81400r@istruzione.it

Prot. n. 4124 c14

Massa Martana, 16/09/2016

Alla ditta  
Trisciani Mobili  
Massa Martana  
All'albo PON

Oggetto: **Richiesta di preventivo per la realizzazione di arredi Progetto PON/FESR "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 "10.8.1.A3-FESR PON-UM-2015-17"**.

**Codice CUP: I76J15001750007**

**CIG: ZEB1B2AAF8**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D. L.gs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTO** l'art. 32 comma 2 del D. L.gs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** D.l. 1 febbraio 2001, n. 44, concernente "regolamento concernente le Istruzioni

generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

**VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) N. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale /FESR) e il regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “per la scuola competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 01/02/2016 con la quale è stato approvato il POF/PTOF per l’anno scolastico corrente e per gli aa.ss. 2016/2019;

**VISTA** la nota MIUR AOODGFEID/5894 del 10/03/2016 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Uff.IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica.;

**CONSIDERATO** che questa Istituzione Scolastica ha richiesto con contratto prot. 3327 del 21707/2016 la fornitura di arredi scolastici alla ditta aggiudicataria risultante dalla RDO su Me.Pa 1269679 ;

**TENUTO CONTO** che , ad oggi la ditta aggiudicataria non è in grado per motive tecnici ( eccessivo ritardo nella consegna ) di fornire tutto il materiale richiesto ;

#### **RICHIEDE**

Regolare preventivo per procedere ad affido ai sensi dell’art. 36 comma 2.a del D.Lgs. 50/16 e ss.ii. per l’acquisizione di :

n. 2 armadi cm .98 x 150  
2 pareti fisse dietro scaffali cm175x150x46;  
6 pannelli per agora;  
8 sopra scrivania 97,5 x 150,5 .  
relativi al completamento degli arredi previsti nell’ambito del progetto FESR “ AULE “ SENZA ZAINO”

L’importo massimo oggetto della spesa per l’acquisizione della fornitura, di cui all’art.1 è stabilito in € 3.500,00 IVA al 22% esclusa.

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 30 giorni lavorativi decorrenti dalla data di stipula del contratto .

Si richiede all’ Operatore Economico di presentare regolare preventivo entro e non oltre il 19/09/2016 .

Il preventivo può essere inviato all’indirizzo di posta dell’istituto [pgic81400r@istruzione.it](mailto:pgic81400r@istruzione.it) oppure inviato per posta o consegnato brevi manu all’indirizzo : Viale Europa , 10 06056 Massa Martana .

Tale indagine di mercato mediante preventivo viene avviata a scopo esclusivamente esplorativo (nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento, mutuo riconoscimento, proporzionalità), pertanto non vincola in alcun modo l’Amministrazione con gli operatori che hanno manifestato il loro interesse, non trattandosi di avviso di gara o procedura di gara.

Qualora l’offerta venga accettata dall’Ente Scolastico si procederà al relativo ordine da firmare per accettazione.

Ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell’art. 5 della legge 241/1990, viene

nominato Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Marcello Rinaldi.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof. Marcello Rinaldi**

*(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgs. 39/1993)*

**ELLO**